



Ministère de la Formation
Professionnelle, des Métiers et
de la Micro finance (MFPMMF)



LA BANQUE MONDIALE
BIRD · IDA | GROUPE DE LA BANQUE MONDIALE

Projet de Développement des Compétences pour l'Employabilité des Jeunes (PDCEJ)

PTBA 2024

COMPONENTE 1:

Amélioration de l'accès à des compétences de qualité à travers la création d'un nouveau CFTP et augmentation des opportunités à travers les CFTP préexistants

Sous-Composante 1.1: Amélioration de l'accès à des compétences de qualité à travers la création d'un nouveau CFTP et augmentation des opportunités à travers les CFTP préexistants

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		debut	fin	
Résultat 1	CFTP créé, construit et fonctionnel			5 430 535
Activité 1.1.1	Construction du nouveau CFTP de Sarh	janv-24	oct-24	2 851 726
Activité 1.1.2	Contrôle et supervision des travaux du nouveau CFTP de Sarh	janv-24	oct-24	176 809
Activité 1.1.3	Elaboration des spécifications techniques des équipements spécifiques, mobilier de bureau, matières d'œuvres nouveau CFTP de Sarh	janv-24	févr-24	42 000
Activité 1.1.4	Acquisition: des équipements spécifiques, appareillages et accessoires des locaux, des mobiliers scolaires et fournitures scolaire et matières d'œuvre du nouveau centre	sept-24	oct-24	1 430 000
Activité 1.1.5	Formation du personnel du nouveau centre de formation professionnelle de Sarh et les CFTP existant	mars-24	sept-24	620 000
Activité 1.1.6	Mise à niveau des curricula du nouveau CFTP de Sarh de 3 CFTP à réhabiliter	févr-24	oct-24	265 000
Activité 1.1.7	Inauguration du nouveau CFTP	oct-24	oct-24	45 000

Sous-Composante 1.1: Amélioration de l'accès à des compétences de qualité à travers la création d'un nouveau CFTP et augmentation des opportunités à travers les CFTP préexistants

N°	Activités/Fiches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	fin	
Résultat 2	CFTP réhabilités et modernisés dans le cadre du GBP			1 795 892
Activité 1.1.8	Etude de dimensionnement de la réhabilitation des trois (03) CFTP	janv-24	févr-24	108 392
Activité 1.1.9	Réalisation de la NIES pour les trois (03) CFTP à réhabiliter	janv-24	févr-24	42 000
Activité 1.1.10	Réhabilitation des infrastructures des 3 CFTP	mai-24	oct-24	870 000
Activité 1.1.11	Contrôle et supervision de travaux de réhabilitation des infrastructures dans les trois (03) CFTP	févr-24	oct-24	80 000
Activité 1.1.12	Acquisition: des équipements spécifiques, des mobiliers scolaires, d'équipement d'outillages et de la matière d'œuvre des 3 CFTP	mai-24	nov-24	540 000
Activité 1.1.13	Mise à niveau des curricula des CFTP existants	févr-24	oct-24	120 000
Activité 1.1.14	Mise à niveau des curricula des CFTP existants	janv-24	oct-24	35 500
TOTAL SC 1.1	Fonctionnement de la sous composante			7 216 427

Sous-Composante 1.2: Réhabilitation et amélioration des Lycées techniques et industriels

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de rfa
		début	fin	
		janv-24	févr-24	65 940
Activité 1.2.1	Régularisation de l'avenant élaboration des DAO de réhabilitation des 4 LETIN Recrutement des entreprises pour l'exécution des travaux de réhabilitation dans les deux lycées techniques retenus par la restructuration	mai-24	sept-24	468 000
Activité 1.2.2	Acquisition des équipements spécifiques, Matières d'œuvres, Matériels didactiques et Manuels scolaires (livres) pour les 2 Lycées (LCETIN de N'Djamena et Moundou)	mai-24	sept-24	1 314 000
Activité 1.2.3	Manuels scolaires (livres) pour les 2 Lycées (LCETIN de N'Djamena et Moundou)	avr-24	sept-24	205 000
Activité 1.2.4	Elaboration et revision du curricula des 2 LETIN	févr-24	sept-24	340 000
Activité 1.2.5	Formation des formateurs des LCETIN et renforcement des capacités du personnel administratif des LCETIN	avr-24	juil-24	5 000
Activité 1.2.6	Fonctionnement de la sous composante			2 397 940
TOTAL SC 1.2				2 397 940

COMPOSANTE 2:

Aide à l'emploi pour les jeunes et élargissement des opportunités d'entrepreneuriat

Sous-Composante 2.1: Stages pour améliorer le passage du monde des études au monde du travail

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	fin	
Activité 2.1.1	Paiement des allocations des jeunes placés en stage	janv-24	oct-24	413 269
Activité 2.1.2	Mission de suivi et évaluation des stagiaires en entreprises	mars-24	oct-24	14 000
Activité 2.1.3	Appui institutionnel à l'ONAPE	janv-24	oct-24	15 000
Activité 2.1.4	Fonctionnement de la sous-composante	janv-24	oct-24	42 000
TOTAL SC 2.1				484 269

Sous-Composante 2.2: Stages pour améliorer le passage du monde des études au monde du travail

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	fin	
Activité 2.2.1	Paiement des pécules des apprentis et indemnités des MA	janv-24	oct-24	620 160
Activité 2.2.2	Formation complémentaire des apprentis	févr-24	mars-24	108 750
Activité 2.2.3	Suivi des jeunes en entreprise et au centre a N'Djamena et en provinces	janv-24	oct-24	20 000
Activité 2.2.4	Fonctionnement de la sous composante 2.2	janv-24	oct-24	110 500
Total SC 2.2				859 410

Sous-Composante 2.3: Développement de l'entrepreneuriat agricole

N°	Activités/Tâches	Échéances		Estimation budgétaire en milliers de FCFA
		début	fin	
Activité 2.3.1	Régularisation de paiement des ONG locales	janv-24	oct-24	158 726
Activité 2.3.2	Formations et encadrement poste formation des jeunes producteurs en entrepreneuriat agricole	janv-24	mai-24	410 000
Activité 2.3.3	Suivi et évaluation des jeunes entrepreneurs formés	févr-24	juil-24	35 000
Activité 2.3.4	Evaluation des ONG locales recrutées après la 1ère vague des formations des jeunes	mars-24	mars-24	15 000
Activité 2.3.5	Assistance technique pour l'appui à la mise en œuvre des activités de la Sous-composante 2.3	janv-24	juin-24	40 000
Activité 2.3.6	Appui institutionnel à l'ONAPE	janv-24	févr-24	15 000
	Fonctionnement de la sous-composante	janv-24	oct-24	88 000
Total SC 2.3				761 726

COMPONENTE 3:

Amélioration de la gouvernance du système d'EFFTP
et renforcement des capacités institutionnelles

Composante 3: « Améliorer la Gouvernance du système d'EFTP et renforcer les capacités institutionnelles »

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de FCFA
		début	fin	
Résultat 1	Réformes du Secteur de l'EFTP			275 000
Activité 3.1	Vulgarisation des Actes de la Table Ronde de Haut niveau sur la Réforme du Secteur de l'EFTP	janv-24	févr-24	17 000
Activité 3.2	Révision/élaboration du cadre réglementaire, législatif et/ou institutionnel régissant l'EFTP au Tchad	janv-24	avr-24	150 000
Activité 3.3	Mise en place d'un cadre national de certification professionnelle au Tchad	avr-24	mai-24	45 000
Activité 3.4	Mise en place d'un dispositif de la Validation des Acquis de l'Expérience (la VAE) au Tchad	avr-24	avr-24	10 000
Activité 3.5	Révision de la politique de l'Emploi	févr-24	mars-24	53 000
Résultat 2	Réforme de l'autonomie financière des institutions publiques d'EFTP validée et promulguée			70 000
Activité 3.6	Formation du personnel des institutions de CFPT et d'EFTP pour la mise en oeuvre du nouveau modèle de financement	juil-24	sept-24	70 000

Composante 3: « Améliorer la Gouvernance du système d'EFTP et renforcer les capacités institutionnelles »

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	Fin	
Résultat 3	Renforcement des capacités des institutions intervenants dans le Système de l'EFTP			376 400
Activité 3.7	Voyages d'étude sur les stratégies de reformes de l'EFTP	févr-24	Mars-24	40 000
Activité 3.8	Campagnes nationales de sensibilisation pour la promotion de l'EFTP et l'attraction des filles dans ce secteur	avr-24	mai-24	50 000
Activité 3.9	Production de l'annuaire statistique du MFPMMF	mars-24	avr-24	20 000
Activité 3.10	Réactualisation du Répertoire de l'Offre nationale de formation (ROF)	mars-24	mars-24	50 000
Activité 3.13	Paiement du dernier tranche d'acquisition des moyens roulants, matériels informatiques, mobiliers et fournitures de bureau aux institutions intervenant dans le secteur de l'EFTP	janv-24	févr-24	176 400
Activité 3.12	Fonctionnement de la composante	févr-24	mars-24	25 000
Total C3				721 400

COMPOSANTE 4:

Gestion de projet et Suivi - Evaluation

Composante 4: « Gestion et Suivi - évaluation de projet »

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	fin	
Résultat 3	Gestion de projet			185 000
Activité 4.1	Assistance à la communication	févr-23	mars-23	30 000
Activité 4.2	Audit des comptes et des états financiers des exercices 2023 et 2024	mars-24	juil-24	40 000
Activité 4.3	Renforcement de capacités du Personnel de l'UGP	janv-24	oct-24	60 000
Activité 4.4	Appui institutionnel aux institutions intervenant dans le secteur de l'EFTP	janv-24	oct-24	55 000

Composante 4: « Gestion et Suivi - évaluation de projet »

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de fca
		début	fin	
II	Fonctionnement de l'UGP			1 170 370
Tâche 4.5	Salaires du Personnels D'appui	janv-24	oct-24	34 670
Tâche 4.6	Honoraires du Personnel	janv-24	oct-24	220 100
Tâche 4.7	Couverture médicale du personnel	janv-24	oct-24	50 000
Tâche 4.8	Dotation en communication et transport du personnel de l'UGP	janv-24	oct-24	103 500
Tâche 4.9	Location et entretien du locale de l'UGP	janv-24	oct-24	160 100
Tâche 4.10	Equipement de l'UGP de fourniture; mobiliers de bureau et paiement du dernier tranche moyens roulants	janv-24	oct-24	135 000
Tâche 4.11	Réunions et Annonces dans les journaux	janv-24	oct-24	120 000
Tâche 4.12	Paiement de la dernière tranche des commandes moyens roulants, entretien, maintenance et réparation	janv-24	oct-24	347 000

Composante 4: «Gestion et Suivi - évaluation de projet»

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de tcf
		début	fin	
	Activités de Sauvegarde environnementale			88 615
Tâche 4.13	CFTP de Sarh	févr-24	févr-24	12 000
Tâche 4.14	Réhabilitation des 7 CFTP	avr-24	juin-24	10 615
Tâche 4.15	Plantation d'arbres et aménagement paysagers pour les CFTP et LETIN à réhabiliter	juil-24	juil-24	30 000
Tâche 4.16	Formation, information et sensibilisation sur les enjeux environnementaux et sociaux	févr-24	mars-24	5 000
Tâche 4.17	Formation et intégration des bonnes pratiques environnementales dans l'entreprenariat agricole	avr-24	avr-24	31 000
	Activités de Sauvegarde Social (SS)			27 000
	Formation des membres des Comités de Gestion des Plaintes, points focaux VBG sur le fonctionnement du MGP, les procédures de recueils, de traitement, de référencement y compris la confidentialité pour les plaintes de VBG/EAS/HS dans le cadre de la construction du nouveau CFTP	févr-24	févr-24	5 000
Activité 4.18	plaintes de VBG/EAS/HS dans le cadre de la construction du nouveau CFTP	févr-24	févr-24	11 000
Activité 4.19	Vulgarisation du Mécanisme de Gestion des Plaintes (MGP) dans le cadre de réhabilitation des 02 LETIN et 4 CFTP	févr-24	oct-24	
Activité 4.20	Formation des points focaux et prestataires de services de VBG/EAS/HS	févr-24	mars-24	11 000

Composante 4: « Gestion et Suivi - évaluation de projet »

N°	Activités/Tâches	Echéances		Estimation budgétaire en milliers de tcf
		début	fin	
	Suivi et Evaluation			178 000
Activité 4.21	Suivi de la mise en œuvre du projet	janv-24	oct-24	128 000
Activité 4.22	Enquête satisfaction	avr-24	mai-24	30 000
Activité 4.23	Evaluation finale	sept-24	sept-24	20 000
	Activité de S&E de la SC2.1 et SC2.2 à financer			27 000
	Programme de stage			102 000
	- Evaluation globale de la performance du programme de stage			
	- Enquête de satisfaction des bénéficiaires du programme de stage			
	- Enquête d'insertion des jeunes stagiaires six mois après la fin des stages			
	- Recrutement d'un consultant international chargé d'appuyer l'ONAP			
	- Formation de l'équipe de la sous-composante 2.1			
	Programme d'apprentissage			72 500
	- Enquête d'insertion des jeunes apprentis six mois après la fin de la formation			
	- Atelier d'évaluation de la performance du programme apprentissage			
	- Recrutement d'un consultant international chargé d'appuyer FONAP			
	- Journées de rencontres trimestrielles de partage d'expérience			
	Activité 2.25	janv-24	oct-24	1 823 485
	Total C4			1 823 485

RECAPITULATIF PTBA 2024

Composantes / Sous-Composantes		Montant budget initial prévu en millier de XAF	Montant budget révisé en 06/2023 en millier de XAF	Montant budget révisé en 12/2023 en millier de XAF	Total dépenses au 29/12/2023 en millier de XAF	PTBA 2024 en millier de XAF	%	
1	Élargissement du développement des compétences à travers l'enseignement technique et professionnel	8 635 691 400	15 332 758 200	10 533 960 000	9580 937 631	9 624 367 000	67%	43 429 369
1.1	Amélioration de l'accès à des compétences de qualité à travers la création d'un nouveau CFTP et augmentation des opportunités à travers les CFTP préexistant	3 054 802 400	10 045 600 200	7 930 740 000	244 306 552	7 226 427 000	51%	17 879 552
1.2	Réhabilitation et amélioration des Lycées techniques et Industriels	5 287 158 000	5 287 158 000	2 603 220 000	66 588 921	2 397 940 000	17%	61 308 921
1.3	Suivi et audit des contrats basés sur la performance	293 731 000	-	-	-	-	0%	-
2	Aide à l'emploi pour les jeunes et élargissement des opportunités d'entrepreneuriat	14 334 072 800	7 637 006 000	5 145 900 000	3 035 553 604	2 105 405 400	14%	4 940 996
2.1	Stages pour améliorer le passage du monde des études au monde du travail	3 642 264 400	1 762 386 000	1 816 200 000	1 278 116 557	484 269 400	3%	53 814 043
2.2	Augmentation des opportunités d'apprentissage	5 404 650 400	2 937 310 000	2 421 600 000	1 510 970 529	859 410 000	6%	51 219 471
2.3	Développement de l'entrepreneuriat agricole	5 287 158 000	2 937 310 000	908 100 000	246 466 518	761 726 000	5%	100 092 518
3	Amélioration de la gouvernance du système d'IEFTP et renforcement des capacités institutionnelles	3 466 025 800	3 466 025 800	1 089 720 000	311 466 765	721 400 000	5%	56 853 235
4	Gestion de projet et Suivi - Evaluation	2 937 310 000	2 937 310 000	2 905 920 000	934 900 910	1 823 485 000	13%	147 534 090
TOTAL GENERAL		29 373 100 000	29 373 100 000	19 675 500 000	5 234 943 648	14 274 657 400	100%	165 898 952

PLAN DE PASSATION DES MARCHES du PDCEJ 2024, Provisoire

Description	Catégorie de passation de marché	Approche du marché/ Compétition	Méthode de passation de marché	Montant estimé (FCFA)	% financé par la Banque	Type de revue	Date de démarrage prévue (jj/mm/2024)
Acquisition des équipements spécifiques, appareils et accessoires des locaux, mobiliers et fournitures scolaires et matières d'œuvre du nouveau CFTP de Sarh	Fournitures	Internationale/ ouverte	Appel d'Offres (AO)	1 385 000 000	100	A priori	10/04/2024
Acquisition des équipements spécifiques, appareils, d'Outillage, mobiliers et fournitures scolaires et de la matière d'œuvre, de trois (03) CFTP (Kyabé, Ati, Bol)	Fournitures	Internationale/ ouverte	Appel d'Offres (AO)	510 000 000	100	A priori	30/04/2024
Acquisition des équipements spécifiques, appareils, d'Outillage, mobiliers et fournitures scolaires et de la matière d'œuvre de 2 LETTN (N'djamena-Moundou).	Fournitures	Internationale/ ouverte	Appel d'Offres (AO)	1 280 000 000	100	A priori	21/05/2024
Acquisition des fournitures de bureau, matériels informatiques et consommables pour les 4 SC	Fourniture	Nationale/ Consultation restreinte	Demande des cotations	50 000 000	100	A posteriori	05/04/2024
Acquisition des mobiliers de bureau pour les 4 SC	Fourniture	Nationale/ Consultation restreinte	Demande des cotations	40 000 000	100	A posteriori	05/04/2024
Recrutement d'un cabinet national chargé de Contrôle et supervision de travaux de réhabilitation des infrastructures de 3 CFTP	Services de consultants	Nationale/ Ouverte	Sélection Fondée sur la Qualité et le	80 000 000	100	A posteriori	05/04/2024

Description	Catégorie de passation de marché	Approche du marché/ Compétition	Méthode de passation de marché	Montant estimé (FCFA)	% financé par la Banque	Type de revue	Date de démarrage prévue (jj/mm/2024)
			Coût (SFQC)				
Recrutement d'un cabinet national chargé de Contrôle et supervision de travaux de réhabilitation des infrastructures dans les 2 LETINs (N'djamena-Moundou).	Services de consultants	Nationale/ Ouverte	Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)	60 000 000	100	A posteriori	05/04/2024
Recrutement d'un organisme chargé de la formation du personnel du nouveau CFTP de Sarh et les 3 autres CFTP existants	Services de consultants	Internationale/ ouverte	Entente directe	500 000 000	100	A priori	10/06/2024
Recrutement d'un consultant chargé d'apporter un appui dans l'élaboration et adaptation des curricula du nouveau CFTP de Sarh et les 3 autres CFTP existants	Services de consultants	Internationale/ ouverte	CI Demande de CV	90 000 000	100	A posteriori	25/06/2024
Recrutement d'un organisme chargé de former les formateurs des 2LETIN et du renforcement des capacités du personnel administratif	Services de consultants	Internationale/ ouverte	Entente directe	270 000 000	100	A priori	10/06/2024
Recrutement des entreprises chargées d'exécuter des Travaux de Réhabilitation des 2 lycées techniques Industriels de Moundou et N'Djamena	Travaux	Nationale /ouverte	Appel d'Offres (AO)	390 000 000	100	A priori	29/03/2024
Recrutement des entreprises chargées des Travaux de réhabilitation des 3 CFTP (Kyabé, Bol, Ati)	Travaux	Nationale/ ouverte	Appel d'Offres (AO)	840 000 000	100	A priori	21/04/2024
Recrutement d'un consultant international chargé d'apporter un appui dans l'élaboration et adaptation des curricula pour les LETIN	Services de consultants	Internationale/ ouverte	CI Demande de CV	40 000 000	100	A posteriori	10/04/2024

Description	Catégorie de passage de marché	Approche du marché/ compétition	Méthode de passage de marché	Montant estimé (FCFA)	% financé par la Banque	Type de revue	Date de démarrage prévue (jj/mm/2024)
Recrutement d'une agence de gardiennage de l'UGP	Services de consultants	Nationale/ consultation restreinte	Demande des cotations	46 000 000	100	A posteriori	
Recrutement d'un consultant national chargé de la réactualisation du répertoire de l'Office National de Formation, C3	Services de consultants	Internationale/ ouverte	CI Demande de CV	20 000 000	100	A posteriori	20/05/2024
Recrutement d'un consultant chargé de l'enquête de satisfaction des bénéficiaires dans le cadre de la composante 4	Services de consultants	Internationale/ ouverte	CI Demande de CV	30 000 000	100	A posteriori	10/07/2024
Recrutement d'un consultant méthodologue chargé d'apporter un appui dans l'élaboration et adaptation des curricula des 3 autres CFTP existants	Services de consultants	Internationale/ ouverte	CI Demande de CV	40 000 000	100	A posteriori	25/04/2024
Recrutement d'un consultant international méthodologue chargé d'apporter un appui dans l'élaboration et adaptation des curricula du nouveau CFTP de Sarh	Services de consultants	Nationale/ consultation restreinte	Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)	45 000 000	100	A posteriori	25/02/2024
Recrutement d'un cabinet chargé d'audit des comptes et des états financiers des exercices 2023 et 2024 de la C4	Services de consultants	Nationale/ consultation restreinte	Sélection Fondée sur la Qualité et le Coût (SFQC)	40 000 000	100	A posteriori	15/04/2024



Nadège Ronel <ronel.nadège@gmail.com>

Non objection au Plan de passation des marchés pour le (la) (l') Chad - P164297 - Chad Skills Development for Youth Employability Project - transmise par DCECJ

1 message

18 mars 2024 à 20:00

STEP Admin <noreply@worldbankgroup.org>

A : ronel.nadège@gmail.com

Cc : bkagone@worldbank.org, asawamoto@worldbank.org, kfaridi@worldbank.org, msalihoubapetei@worldbank.org, msangare1@worldbank.org, shonkuy@worldbank.org, hrasononjatovoan@worldbank.org

Avis de non-objection au plan de passation des marchés

En date du Mar 18, 2024

Version Version 40

Madame Ronel Nadege:

Nous avons procédé à l'examen du projet de plan de passation des marchés (PPM) relatif au projet susmentionné, soumis à la Banque le 2024/02/22. Selon les informations que vous nous avez communiquées, la Banque n'a pas d'objection aux activités qui ont fait l'objet d'un examen et qui portent la mention « Non-Objection » dans le PPM. Dès la publication du PPM, vous pourrez entamer l'exécution de ces activités.

Les PPM traités par le biais de ce système seront publiés automatiquement sur site Internet de la Banque mondiale à la réception de l'avis de non-objection de la Banque, et seront archivés sous la référence de la version mentionnée ci-dessus.

Les activités n'ayant pas reçu la Non-objection de la Banque qui portent la mention « Pour révision » seront renvoyées pour modification. Veuillez introduire les changements indiqués pour chaque activité et la (les) soumettre à nouveau pour examen et avis de non-objection de la Banque. En particulier, (1) TD-DCECJ-394157-CS-QBS : la feuille de route doit être reconstruite pour donner assez de temps pour l'établissement des propositions; (2) TD-DCECJ-411280-GO-RFQ : la méthode proposée n'est pas alignée avec le montant \$275,000 et doit être changée; enfin (3) TD-DCECJ-348956-GO-RFB : il faut changer en revue a priori. Les activités recevront par la suite la Non-objection de la Banque et porteront la référence de la version séquentielle.

Nous vous prions d'agréer, Madame, l'assurance de notre considération distinguée.

Returned Activities

Activity Reference No	Activity Description
TD-DCECJ-394157-CS-QBS	Recrutement d'un consultant international en ingénierie de formation associé chargé de mise en l'élaboration ou l'adaptation des curricula des 20 métiers identifiés dans le cadre de mise en œuvre du nouveau CFTP de Sarh financé par le PDCEJ
TD-DCECJ-411280-GO-RFQ	Acquisition de matériels informatiques, mobiliers et équipements de bureau pour le fonctionnement des 3 sous composantes 1, 1, 1.2 et 3 en 4 lots
TD-DCECJ-348956-GO-RFB	Acquisition des équipements spécifiques de formation pour les deux lycées techniques industriels en 2 lots

Cordialement,

Harisoa Danielle Rasolonjatovo Andriamihamina

Senior Education Specialist

STEP System Users - Click here

Bank Users - Click here



Nadège Ronel <ronel.nadège@gmail.com>

Plan de passation des marchés transmis : Examen du plan demandé par DCEJ pour le (la) (l') Chad - P164297 - Chad Skills Development for Youth Employability Project

1 message

22 mars 2024 à 10:30

STEP Admin <noreply@worldbankgroup.org>

A : asawamoto@worldbank.org, shonkuy@worldbank.org, hrasonjanatovan@worldbank.org,

Cc : ressalihi@worldbank.org, ktardi@worldbank.org, msalihoubaepetei@worldbank.org, msangare1@worldbank.org,

nmbairo@worldbank.org, isanoussi@worldbank.org, ronel.nadège@gmail.com, mdommedidiba@worldbank.org,

yayaali1985@gmail.com, tkossadoum@worldbank.org

Ronel Nadège - Projet de Développement des Compétences pour l'Employabilité et la Compétitivité des Jeunes a soumis le Plan de passation des marchés concernant le (la) (l') Chad/WESTERN AND CENTRAL AFRICA - P164297 - Chad Skills Development for Youth Employability Project à la Banque pour examen

Madame la TTL

Par la présente, nous vous soumettons pour appréciation et avis de non objection le PPM révisé suivant vos commentaires et observations en date du 18 mars 2024.

Cordialement

La coordinatrice

Mme RONEL NADEGE

STEP System Users - Click here

Bank Users - Click here